

【事務局使用欄】

【事務局使用欄】

※この様式は過去に「子育て支援員研修」を受講し、未受講科目がある方の申込書です。

【様式 3】

# 令和元年度 第2期 東京都子育て支援員研修受講申込書

※申込書はA4用紙三つ折りにして、  
【長形3号（定形郵便用）封筒】に入れてください。  
※申込書は必ず【簡易書留郵便】をお願いします。  
※申込締切りは令和元年9月18日（水）  
必着です。

この用紙は  
【地域子育て支援コース】  
＜利用者支援事業（基本型）＞  
（一部未受講科目受講）  
申込書です。

一部未受講科目受講用

フリガナ				性別	女 ・ 男
氏名	(姓)	(名)			
生年月日 (年齢)	昭和 平成	年 月 日	電話番号 *携帯可	※9時～19時頃の時間帯で連絡可能な番号を必ず記入してください。 ※確認事項がある場合、子育て支援員研修事務局担当(03-5913-6225)より連絡が入ります。 ① _____ ② _____ ③ _____	
住所	〒 _____				

太枠内は、必ず申込者本人の自筆でお願いします（パソコンで作成する場合でも、同様です）。

のな同 みい 意 方し	※この研修では、研修修了者の個人情報を区市町村の[研修修了者把握]のために提供します。 同意しない方のみ○印をつけてください。→ 私は個人情報が提供されることに <b>同意しません</b>
----------------------	---

現在の就業状況 (全業種対象)	1 就業している	2 就業していない
現在、 の方就 の業 みし て い	就業先の名称 及び住所  名称 住所 〒 電話番号	就業年数 ※現在の就業先 での従業年数  年 月

\* 見学実習のみ希望する方もクールを選んで記入してください。

\* 各クールの日程、カリキュラム等は、募集要項でご確認ください。



※第1希望	第2希望
第 クール	第 クール

・第1～第2希望の数字を左記に記入してください。（※第1希望は必ず記入をお願いします。）

* 見学実習先区市町村	1 住所地	2 勤務地	過去に受講したときの受講番号
* 見学実習の受入れ先を決定する為のものです。	※1または2を選択してください。現在働いていない場合、住所地と勤務地が同じ区市町村の場合は不要です。 ※受講決定後の変更はできません。 ※1または2いずれかが東京都以外の場合は、自動的に東京都の住所地または勤務地になります。		

未受講科目名 ※過去に受講できなかった一部の科目（未受講科目）で今回受講希望する科目名を、研修カリキュラム(7ページから11ページ)を参照し記入してください。書ききれない場合は別紙を添付してください。			
---	--	--	--

\* 利用者支援事業・基本型の「見学実習」のみを受講される方は、全科目修了済みとご記入ください。□

裏面に続きます

※この様式は過去に「子育て支援員研修」を受講し、未受講科目がある方の申込書です。

\* 各項目の該当箇所に○印をつけてください。

氏名

【様式 3】 (裏面)

本研修に応募した動機について教えてください。	1 現職場でのキャリアアップのため	2 現職場からの指示(すすめ)のため	一部未受講 科目受講用
	3 転職のため	4 新規に就職をするため	
	5 その他 ( )		

現在、就業している方のみ

就業の雇用形態	1 正規雇用		
	2 正規雇用以外 ⇒ (非常勤、派遣、臨時、契約、パート、アルバイトファミサポ提供会員(有償ボランティア))		
就業先区分 ※現在の就業先と当てはまるものを選択してください。 ※現在、就業先が複数ある方は、主要な所を記入してください。 ※11、12はカッコ内に記入してください。	1 小規模保育事業	2 家庭的保育事業	3 一時預かり事業
	4 事業所内保育事業	5 ファミリー・サポート・センター事業	
	6 認可保育所	7 認証保育所	
	8 企業主導型保育事業	9 幼稚園	
	10 認定こども園	11 1～10以外の保育や子育て支援( )	
	12 その他 [例・小売業、製造業など] ( )		

現在、就業していない方のみ

今後、どのような就労形態を希望していますか。	1 正規雇用		
	2 正規雇用以外 ⇒ (非常勤、派遣、臨時、契約、パート、アルバイトファミサポ提供会員(有償ボランティア))		
今後、どのような就業先を希望していますか。 ※11、12はカッコ内に記入してください。	1 小規模保育事業	2 家庭的保育事業	3 一時預かり事業
	4 事業所内保育事業	5 ファミリー・サポート・センター事業	
	6 認可保育所	7 認証保育所	
	8 企業主導型保育事業	9 幼稚園	
	10 認定こども園	11 1～10以外の保育や子育て支援( )	
	12 その他 [例・小売業、製造業など] ( )		

【事務局使用欄】

\* 一部科目修了証の写しを同封してください。